

T.C.
KİLİS 7 ARALIK ÜNİVERSİTESİ
İLAHİYAT FAKÜLTESİ
KBS/E-BÜTÇE OTOMASYONLARI KULLANICI VE
YÖNETİCİ TAAHHÜTNAMESİ

| ŞİFRE VERİLECEK PERSONELİN | |
|-----------------------------------|--|
| T.C. Kimlik No | |
| Kurum Sicil No | |
| Ad Soyadı | |
| Unvanı | |
| Görevi(*) | |
| Yetki Verilen Otomasyon | |
| Yetkilendirildiği Birim/Birimler | |
| Telefon No (GSM) | |
| Telefon No (Sabit) | |
| E-Posta Adresi | |

KBS/E-BÜTÇE otomasyonunu kullanmak üzere tarafıma verilecek şifre ile yapacağım işlemlerdeki veri güvenliğinden ve veri girişleri sonucunda oluşacak raporların doğruluğundan sorumlu olacağımı, şifremi başkasına kullanırmayacağımı, herhangi bir sebeple görevimden (ücretsiz izin, emeklilik, görev değişikliği, istifa vs.) ayrıldığımda şifremi kullanıma kapatılması için birim amirime haber vereceğimi, kişisel bilgisayarımdaki bilgilere ulaşılmaması konusunda gerekli tedbirleri alacağımı kabul ve taahhüt ederim.

PROGRAM KULLANICISI

Adı Soyadı :
Unvanı :
İmzası :

Birimimde görevli yukarıda bilgileri yazılı personelin veri girişlerinin doğruluğuna ilişkin yönetici kontrolü yapacağımı ve görevinden süreli ve süresiz ayrılmaları durumunda kullanıcı adının kullanıma kapatılmasını sağlayacağımı kabul ve taahhüt ederim.

BİRİM AMİRİ

Adı Soyadı :
Unvanı :
İmzası :

Kullanıcıya şifre ve yetki verilmesi talepleri iş bu taahhütname resmi yazı ekinde Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına gönderilerek; verilen yetkilerin değiştirilmesi ya da tamamen kaldırılması gibi talepler ise resmi yazı ile bildirilmek suretiyle yerine getirilecek, diğer iletişim yollarıyla (e-posta, telefon gibi) yapılan talepler değerlendirilmeyecektir.